

Số: 387/KH-PGDĐT

Thanh Xuân, ngày 6 tháng 9 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2023-2024

Căn cứ Quyết định số 4050/QĐ-UBND ngày 11/8/2023 của UBND thành phố; Quyết định số 4354/QĐ-UBND ngày 31/8/2023 của UBND thành phố về việc sửa đổi Quyết định số 4050/QĐ-UBND ngày 11/8/2023 của UBND thành phố về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với GDMN, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Căn cứ công văn số 3192/SGDĐT-GDMN ngày 31/8/2023 của Sở GDĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2023-2024; Công văn số 3193/SGDĐT-GDMN ngày 31/8/2023 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện quy chế chuyên môn cấp học mầm non năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 195/KH-UBND ngày 28/8/2023 của UBND quận Thanh Xuân về kế hoạch nhiệm vụ năm học 2023-2024;

Căn cứ tình hình thực tế, phòng GDĐT quận xây dựng kế hoạch hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non (GDMN) năm học 2023-2024 như sau:

#### A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

##### I. Những kết quả đạt được trong năm học 2022-2023

- Ngành GDĐT quận tiếp tục khẳng định vị thế liên tiếp **9 năm dẫn đầu** Thành phố về công tác thi đua khối phòng GDĐT, **7 năm đạt tuyệt đối 13/13** chỉ tiêu xếp loại xuất sắc, **12 năm** được nhận Cờ thi đua của Chủ tịch UBND Thành phố.

- 01 tập thể Cờ Thi đua Thành phố; 05 tập thể bằng khen UBND Thành phố; 04 tập thể Lao động xuất sắc; 20 tập thể Lao động tiên tiến.

- Tỷ lệ HS huy động/trẻ trên địa bàn: 20.442/20.371 (100%) trong đó HS nhà trẻ: 4741/735 tỷ lệ 64.5%; Trẻ mẫu giáo: 15.701/13.021 tỷ lệ 120%. Trẻ 5 tuổi: 5608/4648 đạt tỷ lệ 120%. Trẻ khuyết tật: 20/26 trẻ tỷ lệ 80%.

- Tỷ lệ trẻ kênh A đạt 98.9%, trẻ suy dinh dưỡng cuối năm 0,4% (giảm 0.6% tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng so với đầu năm học); 0.9% tỷ lệ trẻ béo phì (giảm 0.8% so cùng kỳ);

- Chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ được đánh giá cao, tạo được niềm tin của PHHS. Triển khai hiệu quả nhiều mô hình mới: Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm; Vệ sinh công nghiệp; Bảo vệ chuyên nghiệp; Hệ thống camera giám sát; Test thực phẩm; Ứng dụng CNTT trong quản lý, chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ; Kỷ cương trong quản lý các nhóm lớp tự thực; trường học điện tử...

##### II. Đặc điểm tình hình năm học 2023-2024

### 1. Số trường

- Tổng số trường: 46, trong đó công lập: 19, tư thục: 27.
- Tổng số nhóm lớp mầm non độc lập: 134.

### 2. Số Học sinh

Tổng số học sinh: 19.083 trong đó Công lập: 8611; Tư thục: 10.472

Tỷ lệ học sinh huy động ra lớp so với số học sinh trên địa bàn: 19.083/21.437, trong đó HS nhà trẻ: 4452/8203 tỷ lệ 54.3%; Trẻ mẫu giáo: 14.631/13.234 tỷ lệ 112%. Trẻ 5 tuổi: 5156/4430 đạt tỷ lệ 116%.

### 3. Đội ngũ CB, GV, NV

#### 3.1. Số lượng

Loại hình	T/Số GV, CB, NV	Ban Giám Hiệu		Giáo viên	NV Nuôi dưỡng	NV hành chính	LC BV
		Hiệu trưởng	Phó HT				
Công lập	841	17	35	571	131	39	48
Tư thục	2121	27	29	1417	243	166	105
		Chủ lớp MN độc lập: 134					
<b>Tổng</b>	<b>2962</b>	<b>44</b>	<b>64</b>	<b>1988</b>	<b>374</b>	<b>205</b>	<b>153</b>

#### 3.2. Trình độ

- Giáo viên công lập: đạt chuẩn 521/571(91%); trên chuẩn 438/571 (76.7%) trong đó 35 GV đang học đạt chuẩn, nâng chuẩn.
- Giáo viên tư thục: đạt chuẩn 984/1417 (70%); trong đó 225 GV đang học đạt chuẩn, nâng chuẩn.

### 4. Những thuận lợi, khó khăn, hạn chế

#### 4.1. Thuận lợi

- Cấp học mầm non luôn nhận được sự quan tâm, hướng dẫn về chuyên môn của Sở GDĐT; sự lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện, quyết liệt, sáng tạo của Quận ủy, HĐND, UBND quận; sự phối hợp hiệu quả của các phòng, ban, đơn vị, các tổ chức chính trị - xã hội và các phường trong quận; sự quyết tâm cao của toàn thể đội ngũ CB, GV, NV ngành GDĐT; sự đồng hành, cộng đồng trách nhiệm của cha mẹ học sinh trong toàn quận.

- Công tác Giáo dục quận có nhiều đột phá với hướng đi mới, khẳng định vị thế Giáo dục Thanh Xuân là nền tảng vững chắc để ngành GDĐT quận nói chung, cấp học mầm non nói riêng tiếp tục thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2023-2024.

#### 4.2. Khó khăn, hạn chế

- Đội ngũ GV, NV các trường thiếu nhiều so với định biên (các trường công lập thiếu 226 GV và 58 NV nuôi dưỡng).

- Các cơ sở GDMN ngoài công lập gặp khó khăn về tài chính; trình độ đào tạo giáo viên đạt chuẩn theo Luật giáo dục 2019 còn chưa cao do giáo viên không ổn định, thường xuyên thay đổi.

## **B. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

### **I. CÁC CHỈ TIÊU CƠ BẢN**

- **Giữ vững tiêu chí thi đua Giáo dục Mầm non xếp loại Xuất sắc;**
- Huy động trên 60% trẻ em độ tuổi Nhà trẻ, 100% trẻ em độ tuổi mẫu giáo; 85% trẻ khuyết tật ở thể nhẹ ra lớp học hòa nhập.
- 100% trường, nhóm lớp mầm non độc lập hoạt động theo đúng quy định; mỗi phường có 01- 02 nhóm lớp điểm.
- 100% cơ sở GDMN thực hiện tốt công tác y tế trường học, không để xảy ra dịch bệnh, ngộ độc thực phẩm. 100% trẻ được an toàn về thể chất và tinh thần.
- 100% trường, lớp mầm non xanh - an toàn - hạnh phúc;
- 100% trường xây dựng mô hình “Mỗi cơ sở GDMN là một không gian sáng tạo”.
- 100% trẻ được đánh giá theo đúng độ tuổi.
- Trên 75% giáo viên có trình độ đào tạo chuyên môn trên chuẩn.
- 100% các trường thực hiện tốt chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025, lựa chọn mô hình mới phù hợp.
- Phân đầu mỗi trường kết nạp từ 2 đến 3 Đảng viên/năm.

### **II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

1. Chủ động xây dựng và triển khai kế hoạch năm học linh hoạt; rà soát, đối chiếu kết quả, tập trung mọi nguồn lực, triển khai thực hiện, hoàn thành xuất sắc các chỉ tiêu về công tác giáo dục và đào tạo theo Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 12/01/2021 của UBND Thành phố về “Phát triển GDMN thành phố Hà Nội giai đoạn 2021-2025”; Kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 19/1/2022 thực hiện lộ trình nâng chuẩn trình độ được đào tạo của giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở ngành GDĐT Hà Nội giai đoạn 2021-2026; Nghị quyết số 17-NQ/QU ngày 12/10/2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ quận về “*Tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo nâng cao chất lượng công tác giáo dục, đào tạo quận Thanh Xuân giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030*”; nhiệm vụ năm học theo chỉ đạo của Thành phố và hướng dẫn của Sở GDĐT Hà Nội.

2. Thực hiện thí điểm đặt hàng giá dịch vụ giáo dục đối với 03 trường MN công lập; Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong quản lý, dạy học và nuôi dưỡng; Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 3357/KH-SGDĐT ngày 22/9/2021 của Sở GDĐT về việc thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường Mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025”. Phát triển chương trình giáo dục nhà trường, đổi mới tổ chức hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục đảm bảo trẻ phát triển toàn diện cả về thể chất và tinh thần.

Phát triển chương trình giáo dục nhà trường, đổi mới tổ chức hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ đảm bảo an toàn phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống dịch bệnh.

3. Xây dựng Chi bộ trường học trong sạch, vững mạnh, thực hiện tốt quy chế dân chủ góp phần xây dựng kỷ cương, nền nếp, đoàn kết nội bộ trường học.

Chủ đề năm học 2023-2024 cấp học mầm non quận Thanh Xuân:

**“Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - hạnh phúc”**

Mô hình: **“ Mỗi cơ sở GDMN là một không gian sáng tạo”.**

### **III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

#### **1. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý giáo dục**

1.1. Tiếp tục đổi mới công tác quản lý giáo dục theo hướng phân cấp, phân quyền, tự chủ, dân chủ, công khai gắn với cơ chế giám sát và trách nhiệm giải trình: Hướng dẫn các trường căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023, rà soát, đối chiếu với yêu cầu nhiệm vụ trọng tâm năm học 2023-2024 để tham mưu, đề xuất đầu tư và có các giải pháp quản lý chỉ đạo, tổ chức thực hiện hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học và phấn đấu hoàn thành tiến độ kế hoạch đến năm 2025.

1.2. Triển khai kịp thời, hiệu quả các văn bản, chính sách về GDMN, bảo đảm các điều kiện để thực hiện Chương trình GDMN.

1.3. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong công tác quản lý, tổ chức các hoạt động trong cơ sở GDMN; Tiếp tục sử dụng và lưu trữ hệ thống hồ sơ số sách, văn bản đúng quy định, khoa học, tinh gọn, hiệu quả đáp ứng thực hiện nhiệm vụ trong cơ sở GDMN. Tăng cường sử dụng các phần mềm, từng bước chuyển đổi sang hồ sơ điện tử. Ứng dụng công nghệ thông tin, lựa chọn, sử dụng các phần mềm hỗ trợ công tác quản lý của các đơn vị có uy tín, được cơ quan có thẩm quyền thẩm định để nâng cao chất lượng quản lý điều hành hoạt động của nhà trường.

1.4. Nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật đối với cơ sở GDMN: Tiếp tục đổi mới công tác kiểm tra, đánh giá đối với cơ sở GDMN theo hướng hiệu quả, tránh hình thức gây áp lực cho giáo viên. Xây dựng qui chế phối hợp giữa các ban, ngành đoàn thể, Ban đại diện cha mẹ trẻ, trường mầm non công lập hỗ trợ cơ sở GDMN ngoài công lập trên địa bàn, tăng cường hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các nội dung theo quy định đối với cơ sở GDMN ngoài công lập. Tổ chức giao ban định kỳ giữa Lãnh đạo UBND quận với các trường học, giao ban định kỳ 01 lần/quý với chủ các nhóm lớp mầm non độc lập trên địa bàn quận nhằm quán triệt tăng cường quản lý an ninh, an toàn trường học, nâng cao đạo đức nhà giáo, chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ...; kiên quyết đình chỉ các cơ sở GDMN ngoài công lập không đảm bảo các điều kiện theo quy định, xử lý nghiêm những cá

nhân, tổ chức vi phạm<sup>1</sup>. Công khai danh sách nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tự thực đã được cấp phép trên địa bàn quận.

1.5. Chỉ đạo thực hiện tốt mô hình “*Mỗi cơ sở GDMN là một không gian sáng tạo*” theo đó thực hiện tốt Quy tắc ứng xử trong cơ sở GDMN, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên do Bộ GDĐT ban hành<sup>2</sup>, thực hiện nội dung quy tắc ứng xử thanh lịch văn minh trong cơ sở GDMN; Đồng thời giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh cho trẻ mầm non, tạo thói quen, hành vi biết chào hỏi, xưng hô lễ phép, biết lắng nghe và xin phép khi có ý kiến; có kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng sống phù hợp độ tuổi.

Chỉ đạo xây dựng Chương trình giáo dục nhà trường theo hướng tiếp cận đa văn hóa phù hợp với trẻ mầm non, chú trọng đưa nội dung văn hóa dân gian trong tổ chức các hoạt động giáo dục theo Kế hoạch giáo dục năm học, tổ chức ngày hội lễ tại cơ sở GDMN.

## **2. Đầu tư nguồn lực phấn đấu đạt 80-85% trường mầm non chuẩn quốc gia vào năm 2025 và duy trì phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi**

2.1. Rà soát cơ sở vật chất, phòng học, phòng chức năng của các trường theo các tiêu chí, tiêu chuẩn, quy chuẩn quy định tại Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT. Hoàn thiện bổ sung cơ sở vật chất đảm bảo các tiêu chí, tiêu chuẩn, quy chuẩn quy định tại Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia. Báo cáo UBND quận đề xuất Thành phố có cơ chế được xây dựng thêm tầng so với quy hoạch tương tự để đáp ứng yêu cầu cơ sở vật chất theo chuẩn; đầu tư, cải tạo, nâng tầng trường MN Tràng An.

2.2. Tham mưu tư vấn thiết kế trường mầm non xanh, giảm bê tông hóa, xây dựng môi trường giáo dục sáng - xanh - sạch - đẹp - an toàn - thân thiện, đảm bảo 50% diện tích sân vườn là sân cỏ, quy hoạch cây xanh bóng mát, cây cảnh, cây ăn quả, vườn rau, khu vui chơi thể chất, tận dụng sân chơi an toàn tại tầng mái ở nơi thiếu diện tích sân chơi. Tăng số phòng chức năng, thư viện<sup>3</sup> đáp ứng đổi mới hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện nhà trường. Trang bị đồng bộ cơ sở vật chất, thiết bị theo hướng hiện đại.

2.3. Thực hiện quy định về điều kiện và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ<sup>4</sup>. Thực hiện duy trì chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi, tăng cường đổi mới hình

<sup>1</sup> Thông tư số 49/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế tổ chức và hoạt động nhóm trẻ độc lập, lớp mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập loại hình dân lập và tự thực.

<sup>2</sup> Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GDĐT quy định quy tắc ứng xử trong cơ sở GDMN, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên

<sup>3</sup> Thông tư số 16/2022/TT-BGDĐT ngày 22/11/2022 của Bộ GDĐT ban hành quy định tiêu chuẩn thư viện cơ sở GDMN và phổ thông

<sup>4</sup> Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính Phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo

thức tổ chức, chất lượng hoạt động giáo dục chuẩn bị tốt kiến thức, kỹ năng, tâm thế cho trẻ em 5 tuổi vào lớp 1.

### **3. Nâng cao chất lượng, chuẩn hóa đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới.**

3.1. Phòng GDĐT, các cơ sở GDMN tổ chức các lớp bồi dưỡng, tạo điều kiện, khuyến khích cán bộ, giáo viên học nâng trình độ đào tạo, lộ trình đến cuối năm 2024 hoàn thành chỉ tiêu 100% giáo viên mầm non đạt chuẩn và trên chuẩn theo Luật giáo dục 2019.

3.2. Phòng GDĐT quận phối hợp với Phòng GDĐT huyện Hoài Đức tiếp tục triển khai hiệu quả phong trào “*Nhà trường cùng chung tay phát triển - Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm*” giai đoạn 2022 - 2025; giao lưu, chia sẻ, học tập các giải pháp xây dựng trường học “*xanh - sạch - đẹp - an toàn - thân thiện*”, nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ mầm non; xây dựng chương trình giáo dục nhà trường; kinh nghiệm đầu tư cơ sở vật chất, quản trị trường học.

3.3. Thực hiện hợp tác quốc tế trong công tác bồi dưỡng đội ngũ, kết nối trực tuyến với chuyên gia Hiệp hội GDMN Quốc tế bồi dưỡng các chuyên đề: “*Vận động sáng tạo*”; “*Kể chuyện sáng tạo*”; “*Tạo hình sáng tạo*”; “*Tổ chức hoạt động cho trẻ làm quen với toán thông qua hoạt động trải nghiệm*”; “*Chuẩn bị tâm thế giúp trẻ 5 tuổi sẵn sàng vào lớp 1*” nhằm nâng cao năng lực về chỉ đạo và thực hiện các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, xây dựng chiến lược phát triển nhà trường. Hướng dẫn phát triển chương trình giáo dục cho Ban giám hiệu; Chỉ đạo các nhà trường đổi mới trong công tác bồi dưỡng, *cụm các trường phối hợp, liên kết mời chuyên gia tập huấn cho 100% đội ngũ giáo viên* đáp ứng nhu cầu nhiệm vụ phát triển GDMN trong giai đoạn 2021-2025 nhằm nâng cao chất lượng đại trà, xây dựng đội ngũ CBQL, GV giỏi, GV cốt cán, có khả năng lan tỏa chuyên môn nghiệp vụ tốt.

3.4. Chỉ đạo mỗi cơ sở GDMN nghiêm túc thực hiện Quy tắc ứng xử đã xây dựng tại cơ sở, tạo môi trường sư phạm văn hóa thanh lịch văn minh, quán triệt thực hiện một số yêu cầu chung đối với đội ngũ: về trang phục, biển tên, phong cách giao tiếp ứng xử văn hóa; hành vi của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thân thiện, mẫu mực, là tấm gương để trẻ noi theo. Biểu dương, tuyên truyền việc làm tốt, những tấm gương nhà giáo tiêu biểu, các cơ sở GDMN đi đầu trong đổi mới, truyền thông tại trang thông tin điện tử (website), tại chuyên mục “Album hình ảnh đẹp” của cơ sở GDMN<sup>5</sup>

3.5. Tổ chức phong trào thi đua “*Đổi mới sáng tạo trong dạy và học*”; thành lập nhóm nhà giáo cùng nhau phát triển, xây dựng kế hoạch thực hiện mô hình “*giáo viên của giáo viên*”, “*học sinh của giáo viên*”. Lập “**Ngân hàng giáo**

<sup>5</sup> Kế hoạch số 282/KH-PGDĐT ngày 29/9/2021 của phòng Giáo dục và Đào tạo quận Thanh Xuân về việc thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025”.

**viên**”, trong đó bao gồm CBQL, giáo viên cốt cán có chuyên môn nghiệp vụ, ứng dụng CNTT tốt, có khả năng lan tỏa, hỗ trợ cho đồng nghiệp. Khuyến khích cán bộ quản lý, giáo viên tự học, cập nhật tài liệu bồi dưỡng tại cổng thông tin điện tử của Bộ GDĐT, của Sở GDĐT và mạng Internet.

#### **4. Nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.**

4.1. Chủ động phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh; Đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ

- Đề cao kỷ luật, kỷ cương, trách nhiệm của người đứng đầu, tăng cường kiểm tra, tự giám sát của cơ sở GDMN trong việc thực hiện các quy định xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích và phòng, chống bạo hành trẻ em trong cơ sở GDMN<sup>6</sup>; Chú trọng công tác tự kiểm tra, đánh giá các tiêu chuẩn về an toàn, công tác phòng, chống dịch bệnh tại cơ sở GDMN, bảo đảm các yêu cầu, điều kiện về trang thiết bị, tập huấn đội ngũ, phối hợp, hướng dẫn CMHS nhằm phát hiện sớm và có biện pháp khắc phục kịp thời các yếu tố nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ.

- Các cơ sở GDMN thực hiện nghiêm túc Quy chế chuyên môn cấp học; phân công giáo viên, nhân viên tổ chức hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ theo chế độ sinh hoạt một ngày và công khai tại nơi làm việc; thực hiện đảm bảo an toàn trong tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa cho trẻ<sup>7</sup>, tăng cường giáo dục kiến thức, kỹ năng về phòng cháy, chữa cháy tại các cơ sở giáo dục mầm non.

4.2. Thực hiện tốt công tác nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe trẻ.

- Thực hiện tốt công tác y tế trường học theo quy định<sup>8</sup>, bảo đảm 100% trẻ đến trường được kiểm tra sức khỏe và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế Thế giới; phối hợp với Trung tâm Y tế thực hiện tốt các biện pháp theo dõi, chăm sóc sức khỏe, phòng chống dịch bệnh, phòng chống suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì cho trẻ em trong các cơ sở GDMN.

- Đảm bảo 100% bếp ăn đủ điều kiện và thực hiện đúng qui định về vệ sinh an toàn thực phẩm (VSATTP), lựa chọn đơn vị cung ứng thực phẩm tốt, rõ trách nhiệm giải trình về chất lượng thực phẩm. Thành lập tổ giám sát có sự tham gia CMHS nhằm thực hiện các quy định bảo đảm an toàn thực phẩm đối với bếp ăn tổ chức bán trú cho trẻ tại cơ sở.

- Xây dựng thực đơn nhà trẻ, mẫu giáo theo Chương trình GDMN quy định. Thực đơn sử dụng đa dạng nhiều loại thực phẩm trong bữa ăn của trẻ, tăng

<sup>6</sup> Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN; Nghị định 80/2017/NĐ-CP quy định về môi trường an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường.

<sup>7</sup> Công văn số 1718/SGDĐT-CTTT về việc ứng phó với thời tiết khắc nghiệt và đảm bảo an toàn khi tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa cho học sinh trên địa bàn thành phố Hà Nội;

<sup>8</sup> Thông tư 13/2016/TTLT- BYT -BGDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế và Bộ GDĐT về công tác y tế trường học; Kế hoạch 238/KH-UBND ngày 06/9/2022 của UBND Thành phố; Kế hoạch số 3011/KH-UBND ngày 16/12/2022 của UBND quận Thanh Xuân về thực hiện Chương trình Sức khỏe học đường trên địa bàn quận Thanh Xuân giai đoạn 2022-2025.

cường rau xanh, quả chín, sữa và các chế phẩm từ sữa. Phối hợp với gia đình xây dựng chế độ dinh dưỡng, vận động hợp lý giúp trẻ phát triển toàn diện về thể chất và phòng chống suy dinh dưỡng thừa cân, béo phì, phòng chống dịch bệnh. Ngoài hình thức tổ chức ăn truyền thống, có thể đa dạng hình thức Bữa ăn gia đình, ăn buffet... phù hợp với độ tuổi, tạo cơ hội cho trẻ được trải nghiệm các kỹ năng, thói quen tự phục vụ, hành vi ăn uống văn minh.

- Duy trì mô hình điểm thành phố về quản lý nuôi dưỡng: *lắp đặt mô hình kết nối trực tuyến tại bếp với ti vi thông minh các lớp học và sảnh cầu thang giúp PHHS có thể tương tác, giám sát và theo dõi được chế độ ăn hàng ngày của trẻ; cải tiến, đổi mới hình thức truyền thông quảng bá bằng hình ảnh cho cha mẹ trẻ và cộng đồng biết về thực đơn ăn bán trú, các điều kiện, chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ... tại bảng thông tin tuyên truyền và website của cơ sở GDMN.*

- Tổ chức “Ngày hội dinh dưỡng của bé” cấp Quận.

4.3. Đổi mới hoạt động giáo dục

**Chủ đề năm học “Xây dựng trường mầm non xanh-an toàn-hạnh phúc”**

**Sơ kết chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”**

- Thời gian thực hiện chương trình GDMN: 35 tuần, căn cứ khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024, thống nhất tổ chức 01 tuần đầu đưa trẻ vào nền nếp và tổ chức thực hiện Chương trình GDMN đảm bảo thời gian quy định.

- Các nhà trường phát triển chương trình giáo dục dựa trên mục tiêu, sứ mệnh, tạo nét riêng biệt (thương hiệu); kế hoạch được kế thừa của năm học trước, đồng thời cập nhật, bổ sung, điều chỉnh nội dung phù hợp với điều kiện thực tiễn và nhiệm vụ năm học mới. Công khai kế hoạch giáo dục, phân công giáo viên tại bảng tuyên truyền.

- Tổ chức hội thảo, tham quan học tập, chia sẻ kinh nghiệm, đánh giá kết quả, sơ kết 02 năm thực hiện chủ đề, chuyên đề vào cuối năm học. Xây dựng cải tiến hình thức tổ chức hoạt động học lĩnh vực phát triển thể chất theo quan điểm “Học bằng chơi, chơi mà học”.

- Chỉ đạo xây dựng chương trình giáo dục nhà trường, kế hoạch giáo dục phát huy thế mạnh của trường:

+ Lựa chọn đổi mới hình thức, phương pháp, mô hình giáo dục tiên tiến ứng dụng phù hợp với điều kiện trường, lớp.

+ Lựa chọn các nội dung giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh phù hợp theo độ tuổi: chỉ dẫn cho trẻ lời nói, thái độ, cử chỉ, việc làm đẹp trong ăn mặc, sinh hoạt, học tập, vui chơi, giao tiếp, ứng xử hàng ngày để trẻ có thể vận dụng trong thực tế cuộc sống, tạo thói quen, hành vi văn hóa chào hỏi xưng hô lễ phép, biết lắng nghe và xin phép khi có ý kiến; có kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng sống phù hợp độ tuổi.



+ Tăng cường lựa chọn các nội dung giáo dục Văn hóa dân gian qua các hoạt động âm nhạc, văn học, trò chơi dân gian... giáo dục kỹ năng sống xanh, bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu.

+ Căn cứ kết quả mong đợi của tháng, Ban giám hiệu, tổ chuyên môn có thể thống nhất, linh hoạt sắp xếp thay đổi hình thức, số lượng tổ chức một số hoạt động: (1) Tổ chức chung trộn độ tuổi (lứa tuổi mẫu giáo) với các hoạt động phù hợp như giờ ăn, giờ vui chơi... để trẻ lớn có cơ hội giúp đỡ, hỗ trợ trong phát triển kỹ năng giao tiếp, tình cảm kỹ năng xã hội; (2) Tăng cường tổ chức các hoạt động trải nghiệm, trong tuần có thể tăng, giảm hoặc thay thế hoạt động góc bằng hoạt động ngoài trời từ 1-2 lần để tổ chức các hoạt động giao lưu thể thao, trò chơi phát triển vận động, lao động vườn trường, tham quan trải nghiệm...; (3) Đổi mới tổ chức hoạt động tại nhóm, lớp, phòng chức năng; Tiến trình tổ chức hoạt động cần đổi mới phù hợp với trẻ, tránh áp đặt gò bó trẻ.

- Các cơ sở GDMN căn cứ yêu cầu, kế hoạch năm học, thực tiễn các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em để đầu tư trang bị các điều kiện thực hiện nhiệm vụ theo quy định tại Điều lệ trường mầm non. Tiếp tục xây dựng và khai thác hiệu quả kho học liệu, video trực tuyến dùng chung. Thực hiện tốt công tác quản lý, lựa chọn, sử dụng đồ chơi, tài liệu, học liệu quy định tại Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020, Thông tư số 30/2021/TT-BGDĐT ngày 05/11/2021 và các quy định khác của Bộ GDĐT.

- Các trường quản lý thực hiện Chương trình chính khóa và các hoạt động ngoại khóa theo quy định. Đánh giá hiệu quả sau 03 năm triển khai thực hiện Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo<sup>9</sup>.

- *Danh sách trường điểm năm học 2023-2024:*

+ Công tác quản lý nuôi dưỡng; phòng chống tai nạn thương tích: MN Nguyễn Tuấn.

+ Xây dựng Chương trình giáo dục nhà trường, ứng dụng các phương pháp giáo dục tiên tiến: Hệ thống trường mầm non STEAMe Thanh Xuân; Mai Ca.

+ Sơ kết 02 năm thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025”: Cụm các trường được phân công xây dựng 03 giáo án lứa tuổi Mẫu giáo, tổ chức kiến tập, cụ thể:

+ Khám phá khoa học: các trường mầm non Tràng An, Thanh Xuân Bắc, Sơn Ca; tổ chức kiến tập tại trường MN Sơn Ca.

+ Khám phá xã hội: các trường mầm non Thanh Xuân Trung, Tuổi Hoa, Hoa Hồng; tổ chức kiến tập tại trường MN Thanh Xuân Trung.

- Các trường mầm non không có tên trong danh sách, phát huy tư duy tập thể, phối hợp theo cụm trường/phường, xây dựng điểm chuyên đề năm học 2023-2024 báo cáo về Phòng GDĐT nội dung, thời gian, địa điểm tổ chức.

<sup>9</sup> Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Chương trình làm quen tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo.

- Xây dựng 2 lớp mầm non độc lập tư thực điểm/phường.

#### 4.4. Tổ chức ngày thứ bảy

Các cơ sở GDMN tổ chức hoạt động ngày thứ bảy phải có sự thống nhất, thỏa thuận tự nguyện của cha mẹ học sinh và CB, GV, NV trong nhà trường, phân công phù hợp đúng quy định; đảm bảo thu đủ chi, công khai, minh bạch về tài chính. Quan tâm chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ, tổ chức các hoạt động ôn luyện, vui chơi, đảm bảo an toàn cho trẻ khi đến trường, lớp.

#### 4.5. Hoạt động ngoại khóa

- Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn, kiểm tra, quản lý, phê duyệt kế hoạch triển khai của các cơ sở GDMN trên địa bàn về việc tổ chức thực hiện các hoạt động ngoại khóa phù hợp với điều kiện thực tế của từng trường, lớp, đảm bảo chất lượng hiệu quả, đáp ứng nhu cầu của trẻ, gia đình trẻ và công khai, minh bạch.

- Người đứng đầu cơ sở GDMN thực hiện đúng qui định và chịu trách nhiệm toàn diện việc tổ chức hoạt động ngoại khóa, lưu giữ đầy đủ hồ sơ (*quy trình lựa chọn đơn vị, kế hoạch triển khai, hồ sơ pháp lý, chương trình chi tiết, hồ sơ nhân sự, bài giảng...*), đảm bảo chất lượng đầu ra cho trẻ theo đúng cam kết; việc tham gia của trẻ phải được sự đồng thuận và tự nguyện của CMHS. Thực hiện công tác thu chi tài chính đúng quy định hiện hành.

- Các cơ sở GDMN đối chiếu với các văn bản quy định hiện hành, căn cứ nhu cầu của trẻ, CMHS và đáp ứng yêu cầu về cơ sở vật chất, trang thiết bị, đội ngũ giáo viên theo quy định, có thể lựa chọn, bổ sung một số nội dung giáo dục như: hoạt động nghệ thuật, thể thao, làm quen tiếng Anh và thí điểm tổ chức hoạt động kỹ năng sống phù hợp với mục tiêu của Chương trình giáo dục nhà trường, bảo đảm tính khoa học, thiết thực, hiệu quả, giúp trẻ phát triển toàn diện.

### **5. Đẩy mạnh xã hội hóa và hội nhập quốc tế; Tăng cường truyền thông về GDMN.**

- Các cơ sở GDMN nghiên cứu, học hỏi, áp dụng mô hình, phương pháp giáo dục tiên tiến của các nước trong khu vực; Tăng cường hợp tác và đầu tư với nước ngoài, khuyến khích hợp tác với các cơ sở giáo dục và đào tạo từ các quốc gia phát triển, đẩy mạnh hợp tác, chia sẻ kinh nghiệm hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non giữa các cơ sở GDMN.

- Thực hiện tốt công tác truyền thông, công tác dân vận trong giáo dục, phối hợp với cơ quan thông tấn, báo chí truyền thông về GDMN, kết quả thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn, nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ, giáo dục nếp sống văn minh, thanh lịch cho trẻ để PHHS, người dân hiểu và chia sẻ trong các hoạt động của nhà trường; tôn vinh các tấm gương điển hình, tiêu biểu có nhiều đóng góp phát triển GDMN.

- 100% cơ sở GDMN có trang thông tin điện tử website, bảng tin, chuyên mục Album hình ảnh đẹp, đặc biệt các cơ sở giáo dục công lập đổi mới hình thức

truyền thông giới thiệu quảng cáo về nhà trường, thương hiệu, điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ và chất lượng hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ...

- Khai thác các nền tảng công nghệ để truyền thông nâng cao về nhận thức, chuyên môn nghiệp vụ đối với CBQL, GV, NV. Đẩy mạnh phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ và cộng đồng bằng nhiều hình thức, đảm bảo hiệu quả, phù hợp, có sức lan tỏa sâu rộng về chế độ dinh dưỡng, vận động hợp lý để phòng chống suy dinh dưỡng và thừa cân, béo phì giúp trẻ phát triển toàn diện về thể chất và phòng chống dịch bệnh.

#### **6. Thực hiện báo cáo, thống kê định kỳ**

Báo cáo định kỳ gửi về phòng GDĐT quận:

- Báo cáo đầu năm học: thời gian nộp báo cáo trước 10/10/2023.

- Báo cáo sơ kết học kỳ I: Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ GDMN trong học kỳ I theo các nhiệm vụ trọng tâm của GDMN năm học 2023-2024, thời gian nộp báo cáo trước ngày 25/12/2023.

- Báo cáo tổng kết năm học: Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ GDMN theo các nhiệm vụ trọng tâm của GDMN năm học 2023-2024; số liệu thống kê kỳ cuối năm học, thời gian nộp báo cáo trước ngày 10/5/2024.

Thực hiện hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT; Nghị quyết số 17-NQ/QU ngày 12/10/2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ quận; Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2023-2024; cấp học mầm non ngành GDĐT quận Thanh Xuân tiếp tục phát huy nội lực, tranh thủ sự quan tâm tạo điều kiện, định hướng, chỉ đạo sát sao, toàn diện của các cấp, phấn đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2023-2024.

Yêu cầu các cơ sở GDMN căn cứ tình hình thực tế xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2023-2024, thực hiện chế độ thông tin, báo cáo đúng quy định, hiệu quả để hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc, các trường báo cáo Phòng GDĐT để kịp thời giải quyết./.

#### **Nơi nhận:**

- Phòng GDMN Sở GDĐT (để báo cáo);
- UBND quận (để báo cáo);
- Các trường, lớp MN (để thực hiện);
- Lưu: VT, tổ MN.

**TRƯỞNG PHÒNG**



**Phạm Gia Hữu**

## LỊCH TRÌNH HOẠT ĐỘNG

**Cấp học mầm non quận Thanh Xuân - Năm học 2023-2024**

(Kèm theo Kế hoạch 337/KH-PGDĐT ngày 6/9/2023 của phòng GDĐT)

THÁNG	NỘI DUNG
8/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tổ chức các lớp bồi dưỡng chuyên môn cho CB, GV, NV.</li><li>- Kiểm tra công tác hè 2023, phòng chống dịch bệnh, công tác tuyển sinh và chuẩn bị năm học mới tại các trường.</li><li>- Tổ chức Hội nghị tổng kết nhiệm vụ năm học 2022-2023, triển khai nhiệm vụ năm học 2023-2024;</li><li>- Chỉ đạo các trường chuẩn bị tổ chức Lễ khai giảng năm học 2023-2024.</li><li>- Xây dựng Dự thảo hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024.</li><li>- Tham mưu UBND quận tổ chức buổi làm việc Lãnh đạo UBND quận, các phòng, ban đơn vị với Hiệu trưởng các trường học về triển khai nhiệm vụ năm học 2023-2024.</li></ul>
9/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>- Khai giảng năm học 2023-2024; ổn định nề nếp các trường mầm non.</li><li>- Tổ chức hội nghị chuyên môn cấp học.</li><li>- Hướng dẫn các trường xây dựng Kế hoạch năm học; Tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức, đăng ký danh hiệu thi đua đầu năm; Duyệt kế hoạch năm học các nhà trường.</li><li>- Kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ đầu năm học.</li><li>- Cập nhật dữ liệu phần mềm phổ cập GDMN, thống kê vào cơ sở dữ liệu chung của ngành. Kiểm tra, rà soát số liệu điều tra đầu vào phổ cập năm 2024.</li><li>- Tổ chức họp giao ban với Chủ các nhóm lớp mầm non độc lập.</li><li>- Tổ chức các lớp bồi dưỡng chuyên môn cho CBQL, GV, NV.</li><li>- Tổng hợp đăng ký mô hình “Mỗi cơ sở GDMN là một không gian sáng tạo” của các nhà trường, gửi Sở GDĐT.</li><li>- Tham mưu UBND quận phê duyệt thực hiện thí điểm dịch vụ giáo dục tại 03 trường MN; các khoản thu khác theo Quyết định 51 đối với các trường công lập.</li></ul>
10/2023	<ul style="list-style-type: none"><li>- Hội nghị cán bộ công chức phòng GDĐT, các nhà trường.</li><li>- Kiểm tra đột xuất thực hiện quy chế chuyên môn các trường.</li><li>- Tập hợp đăng ký danh hiệu thi đua năm học 2023 - 2024.</li><li>- Hoàn thiện hồ sơ PCGD mầm non cho trẻ 5 tuổi năm 2023.</li><li>- Tham dự kiến tập chuyên đề thành phố theo Kế hoạch.</li></ul>

THÁNG	NỘI DUNG
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Xây dựng, tổ chức hoạt động điểm công tác quản lý nuôi dưỡng, vệ sinh an toàn thực phẩm; thực hành kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ tại trường MN Nguyễn Tuân.</li> <li>- Tham gia giải thưởng “Nhà giáo Hà Nội tâm huyết, sáng tạo”.</li> <li>- Báo cáo số liệu đầu năm gửi về phòng GDMN Sở GDĐT.</li> <li>- Chuyên đề Phát triển Nhận thức, khám phá khoa học tại trường MN Sơn Ca. Chuyên đề tại các trường/lớp mầm non độc lập theo lịch trình đăng ký.</li> </ul>
11/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức Kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 và Vinh danh CB, GV, NV giỏi năm học 2022-2023.</li> <li>- Kiểm tra đột xuất việc thực hiện quy chế chuyên môn, thu chi đầu năm.</li> <li>- Chuyên đề Phát triển Nhận thức, khám phá xã hội tại MN Thanh Xuân Trung; Ứng dụng PPGD tiên tiến: MN Mai Ca.</li> <li>- Thanh tra toàn diện theo kế hoạch của Sở GDĐT.</li> <li>- Hoàn thiện hồ sơ PCGD mầm non cho trẻ 5 tuổi năm 2023.</li> <li>- Tham gia lớp tập huấn chuyên môn/kiến tập chuyên đề theo kế hoạch của Sở GDĐT Hà Nội.</li> <li>- Tham dự sơ kết 02 năm thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025” và chủ đề “Trường mầm non xanh - an toàn - hạnh phúc”.</li> </ul>
12/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra học kỳ I.</li> <li>- Tổ chức họp giao ban với chủ các nhóm lớp mầm non độc lập.</li> <li>- Tổ chức chuyên đề ứng dụng phương pháp giáo dục tiến tại hệ thống trường mầm non STEAMe Thanh Xuân.</li> <li>- Đón đoàn kiểm tra công nhận phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi.</li> </ul>
1+2/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoàn thiện báo cáo gửi Sở GDĐT. Sơ kết học kỳ I năm học 2023-2024.</li> <li>- Tổ chức Chuyên đề tại các trường/lớp mầm non độc lập theo lịch trình đăng ký.</li> <li>- Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn cho CBQL, GV chuyên đề Chuẩn bị tâm thế cho trẻ 5 tuổi sẵn sàng vào lớp Một.</li> <li>- Đăng tải danh sách cơ sở GDMN độc lập tự thực được cấp phép thành lập lên cổng thông tin điện tử quận, phường.</li> <li>- Tổ chức “Ngày Hội dinh dưỡng của bé” năm học 2023-2024.</li> </ul>

THÁNG	NỘI DUNG
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nghỉ Tết Âm lịch; kiểm tra các trường trước và sau Tết Nguyên Đán.</li> </ul>
3/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Khảo sát trẻ trong độ tuổi trên địa bàn, xây dựng chỉ tiêu tuyển sinh năm học 2023-2024.</li> <li>- Tổ chức họp giao ban với chủ nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập.</li> <li>- Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ năm học các trường, nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập.</li> </ul>
4/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra toàn diện học kỳ II và kiểm tra thi đua các tập thể đề nghị khen cao cấp Thành phố.</li> <li>- Tổ chức giao lưu các trò chơi dân gian, Bé khỏe - Bé ngoan cho học sinh Mẫu giáo các nhà trường cấp Quận.</li> <li>- Tham dự sơ kết 03 năm triển khai Thông tư 50/2020/TT-BGDĐT về việc thực hiện Chương trình cho trẻ mẫu giáo làm quen với Tiếng Anh.</li> </ul>
5/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổng hợp đánh giá sự phát triển của trẻ; báo cáo, thống kê cuối năm gửi Sở GDĐT.</li> <li>- Xây dựng, triển khai công tác Hè năm 2024.</li> <li>- Hướng dẫn các trường hoàn thiện hồ sơ công nhận trường học an toàn.</li> <li>- Chỉ đạo tổng kết năm học 2023-2024.</li> <li>- Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh năm học 2024-2025.</li> <li>- Tham mưu Hội đồng khoa học quận xét duyệt SKKN, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng quận đánh giá thi đua các trường.</li> </ul>
6+7+8/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoàn thiện báo cáo năm học 2023-2024, hồ sơ thi đua về Sở GDĐT.</li> <li>- Các trường tổ chức hoạt động trông giữ trẻ trong hè trên tinh thần tự nguyện của CMHS.</li> <li>- Kiểm tra hoạt động hè của các trường mầm non và thực hiện quy chế chuyên môn của các lớp mầm non độc lập.</li> <li>- Tổng hợp đánh giá Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp.</li> <li>- Triển khai Kế hoạch, tổ chức tuyển sinh năm học 2024-2025.</li> <li>- Rà soát hồ sơ, báo cáo kiểm định của các trường công nhận lại trường mầm non đạt chuẩn Quốc gia.</li> <li>- Tham dự tập huấn chuyên môn do Sở GDĐT tổ chức.</li> <li>- Tổ chức các lớp bồi dưỡng đại trà cho CB, GV, NV theo kế hoạch.</li> </ul>